





REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:								TRÁMITE: N/A SERVICIO: X		
Curso, Taller y Platica para	la Inte	gració	n Familia	ır (INFAM)						
DESCRIPCIÓN:					175			Código de la Cédula: 172SMDIF		
parejas y las ya establecida	is, así c ias fam	omo a niliares,	niños y tanto d	profesores le manera p	en ins resenci	tituciones ed ial como por	ducativas y com	talecimiento, a través de la atención a padres de familia, nuevas nunidad abierta para mejorar la calidad de vida, por medio de taformas y redes sociales para así fortalecer la relación de los		
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículo 3, fracción I de la Ley que crea a los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social de Carácter Municipa denominados Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia. Artículo 37 del Reglamento Interno del Organismo Público Descentralizado Denominado "Sistema Municipal para el Desarrol Integral de la Familia" del Municipio de Cuautitlán Izcalli, Estado de México.									
DOCUMENTO A OBTENER:	N/A VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:									
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI NO DIRECCIÓN N/A				N/A	I/A				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:										
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA										
REQUISITOS:				STATE OF THE PARTY OF	RIGINAL SI o NO	COPIAS anotar con número	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,			
PERSONAS FÍSICAS						and the state of		名[1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1] [1]		
Solicitar por medio de escrito dirigido a la Directora del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Cuautitlán Izcalli y presentarlo en Oficialía de partes del mismo organismo					no	SI	0	Artículo I fracción IX. del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. Artículo 3 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.		
PERSONAS JURÍDICO	COLE	CTIV	'AS							
Solicitar por medio de escrito dirigido a la Directora del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Cuautitlán Izcalli y presentarlo en Oficialía de partes del mismo					no	o SI	0	Artículo I fracción IX. del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México. Artículo 3 del Código de Procedimientos Administrativos		
organismo							del Estado de México.			
INSTITUCIONES PÚBI	LICAS	i					·			
Solicitar por medio de escrito dirigido a la Directora del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de						SI	0	Artículo I fracción IX. del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.		
Cuautitlán Izcalli y presentarlo en Oficialía de partes del mismo organismo						35	Artículo 3 del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México.			
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO 1. Podrán acudir a solicitar informes de las pláticas y talleres que se imparten, al DIF "Lolita Ayala" ubicado en Avenid Rancho Tarango s/n Fraccionamiento San Antonio Cuautitlán Izcalli en un horario de Lunes a Viernes de 09:00 a 18:00 horas.										
	 Una vez teniendo la información de las pláticas y talleres de su interés, la Institución Pública, deberá realizar su solicitud por medio de un escrito dirigido a la directora del DIF de Cuautitlán Izcalli y entregarlo en las Oficinas Centrales del Sistema Municipal DIF, ubicadas en Av. Constitución No.1000 Colonia Cumbria, Cuautitlán Izcalli; en un horario de Lunes a Viernes de 9:00 a 18:00 horas. Una vez entregando su oficio de solicitud, en un periodo de treinta días hábiles lo contactaran para informarle el di y hora de impartición de la plática o taller. 									
								o de treinta días hábiles lo contactaran para informarle el día		
	4. Se acude en la hora y fecha agendada a la Institución pública para impartir la plática o taller.									
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	30 días hábiles después de la recepción del escrito, se programa fecha de atención según la agenda del profesionista.									







REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

COSTO:	GRATUITO		N/A						
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A								
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A								
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	N/A								
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A			0	Agreement manager of the				
AFIRMATIVA FICTA				Tele William					

DEPENDENCIA U ORGANISMO:					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:				
Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Cuautitlán Izcalli				Departamento de Prevención y Orientación Familiar					
TITULAR DE LA DEPENDENCIA: C. Karla Paola P					Peniche Rodriguez				
DOMICILIO:	CALLE:	Av. Constitución		NO. INT. Y EXT.:					
COLONIA:	COLONIA: Cumbria			MUNICIPIO: Cuautitlán Izcalli					
C.P.: 54740		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Lunes a Viernes	3:00 p.m.					
	TELÉFONOS (10 dígitos):			TS.: CORREO ELECTRÓNICO:					
	5.5	558644950	N/A		N/A				
		ОТІ	RAS OFICINAS QUE	PRESTAN EL	SERVICIO				
OFICINA:		CDC "Lolita Ayala"							
NOMBRE DEL TITULAR DE LA Lic. Rebeca Vargas López DFICINA:									
DOMICILIO:	CALLE:	Rancho Tarango		NO. INT. Y EXT.: S/N					
COLONIA:	Fracciona	miento Sana Antonio		MUNICIPIO:	MUNICIPIO: Cuautitlán Izcalli				
C.P.: 54720 HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:			Lunes a viernes de 9:00 a.m. a 18:00 p.m.						
TELÉFONOS (10 digitos):			EXTS.:	CORREO ELECTRÓNICO:					
55 71596417			N/A		N/A				
FORMATO(S) DESCARO	GABLES N/A							
			INFORMACIÓ	N ADICIONA		3 17/3			
PREGUNTA FRECUENTE 1: ¿Sólo dan pláticas a niños en escuelas?									
RESPUESTA:			No, también contamos con curso de orientación para padres y formación de parejas, talleres preventivo-informativos y pláticas para fortalecer la dinámica familiar.						
PREGUNTA	FRECUENT	Se ofrecen plática	¿Se ofrecen pláticas y/o talleres a empresas o solo escuelas?						
RESPUESTA:		Si, se brinda la ate	Si, se brinda la atención a toda la población con grupos de mínimo 10 integrantes.						
STREET, STREET	ERECLIENT	(Apoyan a todas la	¿Apoyan a todas las comunidades del Municipio de Cuautitlán Izcalli?						
PREGUNTA	THE COLUMN	No. 100 Page	The second of th						







REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

T	RÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS	
	N/A	
ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
DIE INFORMACIÓN. PLANEACIÓN Y IJACIÓNE PREABACELI SALAZAR GRANDE ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	DIRECCIÓN KARLA PAOLA PENICHE RODRÍGUEZ DIRECTORA DEL SMDIF	